



DEMANDE PREALABLE DE MISE A DISPOSITION DE SALLE MUNICIPALE ASSOCIATIONS DE SAINT-ANDRE-DE-CUBZAC

Je soussigné M. / MME.....
Agissant pour l'Association.....
En qualité de
Adresse.....
Mail.....
Téléphone.....
Assurance : Nom..... N°.....

Souhaite réserver le local municipal suivant

MASCARET

Capacité de 90 personnes / occupation de 09h à 00h (extinction automatique des lumières)
Interdiction de cuisiner dans le local

DANTAGNAN

Capacité de 60 personnes / occupation de 09h à 00h (extinction automatique des lumières)

ROBILLARD

Capacité 55 personnes / occupation de 09h à 02h / interdiction de cuisiner dans le local

SALLE DE REUNION – ESPACE MUNICIPAL SOUCARROS (09h à 00h)

- SALLE N°1** - Capacité 15 personnes
- SALLE N°2** - Salle de conférence / Capacité 15 personnes
- SALLE N°3** - Capacité 20 personnes

Type Manifestation.....
En date du.....
Horaires.....
Nombre de participants.....

L'Association souhaite une mise à disposition de la salle la veille (19h - 00h) ou le lendemain matin (09h -12h)

- NON
- OUI
 - Préparation
 - Rangement / Nettoyage
 - Autre

Date

Signature du demandeur